

VAKEDno-2023-2798**Asumispalveluiden esihenkilö ID903**

Asumispalveluiden esihenkilön virka on ollut haettavana 09.06.-30.06.2023 (www.vakehyva.fi ja www.mol.fi -sivut, vakinaisena täytettäväksi 03.07.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan. Virkasuhteen alkaessa Asumispalveluiden esihenkilö toimii hoiva- asumisen palvelualueella Helmiinan yksikössä hoitaen määriteltyjä tehtäviä. Viran kelpoisuusehtona on saraanhoitaja(Laki 559/1994 5 §)mukainen laillistus tai soveltuva Sosiaali- ja terveystieteiden AMK-tutkinto. Tehtävään valitulta edellytetään lisäksi kokemusta esihenkilö- tai vanhustyöstä. Tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48§:n mukaista rokotussuojaa. Määräaikaan mennessä tehtävää haki yhteensä 12 henkilöä, joista kelpoisuusehdot täytti 12 henkilöä. Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella 3 hakijaa, joista 2 henkilöä valittiin henkilöarviointiin. Haastattelut suorittivat Eveliina Hallapelto, Helena Soilas ja Iitu Straker. Hakemusten, työkokemuksen ja haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella tehtävää hakeneista henkilöistä Tanja Vahvelainen täyttää parhaiten ne pätevyudet ja ominaisuudet, joita viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 51 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan ja toimialajohtajien valinnasta. Hyvinvointialuejohtaja valitsee suorat alaisensa, jotka eivät ole toimialajohtajia. Lisäksi hyvinvointialuejohtaja päättää toimialajohtajan avoimen viran hoitajan. Vuonna 2023 ennen toimialajohtajan virassaan aloittamista hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää palvelualuejohtajien valinnasta. Toimialajohtaja, palvelualuejohtaja ja tehtäväalueen päällikkö ja toimintayksikön esihenkilö valitsee alaisensa. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla tehtäväaluepäällikön toimivaltaan

Päätös

Päätän valita Asumispalveluiden esihenkilön virkaan Tanja Vahvelaisen 14.08.2023 alkaen toistaiseksi kuuden kuukauden koeajalla.

Tiedoksi

Rekrytointiin sekä kaikille tehtävään hakijoille.

Allekirjoitus

Helena Soilas, hoiva-asumisen tehtäväaluepäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä hyvinvointialueen kotisivuilla 27.7.2023 alkaen

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.